

REGULAMIN

przesyłania i udostępniania dokumentów: faktur, duplikatów faktur, korekt faktur w formie elektronicznej „e-faktura” oraz otrzymywania krótkich informacji tekstowych „SMS” obowiązujący w PEC Sochaczew Sp. z o.o. w Sochaczewie

1. Regulamin określa zasady korzystania z usługi polegającej na przesyłaniu i udostępnianiu dokumentów (faktur, faktur korygujących, duplikatów faktur) zwanych dalej „e-faktura” w formie elektronicznej oraz otrzymywania za pośrednictwem krótkich wiadomości tekstowych „SMS” informacji dotyczących awarii, planowanych przerw w dostawie ciepła i/lub ciepłej wody, wystawieniu faktury VAT na podany w oświadczeniu numer telefonu przez PEC Sochaczew Sp. z o.o. w Sochaczewie.

2. Regulamin „e-faktury” opublikowany na stronie internetowej www.pecsochaczew.pl uznaje się za doręczony Użytkownikowi. PEC Sochaczew Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie oraz zawieszenia lub zakończenia świadczenia usług wystawiania i przesyłania „e-faktur” i innych dokumentów w formie elektronicznej oraz wysyłania krótkich informacji tekstowych „SMS”. O wszystkich zmianach Odbiorca zostanie poinformowany na stronie internetowej stosownym komunikatem. Zmiany wchodzi w życie z chwilą udostępnienia użytkownikowi Regulaminu na stronie internetowej Spółki.

3. Korzystanie z usługi po wprowadzeniu zmian jest równoznaczne z akceptacją zmian Regulaminu. Oświadczenie zawierające odmowę akceptacji wprowadzonych zmian powinno zostać złożone w sekretariacie Spółki w formie pisemnej. Oświadczenie to oznacza rezygnację Klienta z korzystania z usługi „e-faktura” z dniem jego złożenia.

4. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest Ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r., (Dz. U. 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.

5. Podstawą prawną wysyłania SMS-ów jest Ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2014 r., poz. 243 z późn. zm.).

6. PEC Sochaczew Sp. z o.o. wystawia i przesyła „e-faktury” w formie elektronicznej, gwarantując autentyczność jej pochodzenia, integralność treści w szczególności poprzez zapisanie ich w formacie pliku PDF oraz poprzez przypisanie każdemu Klientowi indywidualnego numeru rachunku bankowego, na który mają być dokonywane płatności. W celu spełnienia obowiązku zapewnienia czytelności faktur przez okres jej przechowywania w formacie i treści dokładnej z przesłaną do Klienta, faktury archiwizowane są przez PEC Sochaczew Sp. z o.o. w formie elektronicznej w systemie informatycznym.

7. Przesyłanie i udostępnianie Odbiorcy faktury w formie elektronicznej jest równoznaczne i zastępujące przesłanie dokumentów w formie papierowej. „E-faktury” wysyłane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Odbiorcę w „Oświadczeniu o wyrażenie zgody na przesyłanie faktur w formie elektronicznej oraz otrzymywaniu krótkich wiadomości tekstowych „SMS”. PEC Sochaczew Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za skutki nieprawidłowego adresu e-mail lub niepowiadomieniu o jego zmianie.

(formularz stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu).

8. Za dzień doręczenia „e-faktury” przyjmuje się dzień wysłania dokumentu w formie elektronicznej na adres e-maili wskazany przez Odbiorcę i ma moc pism doręczonych przez pocztę za potwierdzeniem odbioru.

9. Odbiorca może zmienić adres e-mail, na który mają być wysyłane „e-faktury” i inne dokumenty oraz numer telefonu, na który będą wysyłane wiadomości „SMS” poprzez wypełnienie formularza: „Zmiana adresu e-mail do przesyłania faktur, duplikatów faktur, korekt faktur oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej oraz wiadomości „SMS”.

(formularz stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu).

10. Odbiorca może odwołać zgodę na przesyłanie „e-faktur” i innych dokumentów oraz wiadomości „SMS” poprzez wypełnienie formularza: „Odwołanie zgody na przesyłanie faktur, duplikatów faktur, korekt faktur oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej oraz wiadomości „SMS”.

(formularz stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu).

11. Formularz akceptacji oraz formularze, o których mowa w pkt. 9 i 10 Regulaminu, po wypełnieniu i podpisaniu przez Odbiorcę, należy przesłać listem na adres Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sochaczew Sp. z o.o., Al.600-lecia 90, 96-500 Sochaczew, lub osobiście dostarczyć do sekretariatu Spółki.

12. Każda „e-faktura” wystawiona od daty wpłynięcia formularza, akceptacji do sekretariatu Spółki udostępniona jest przez okres trwania umowy z Odbiorcą usługi.

13. Oświadczenie Odbiorcy o akceptacji faktur w formie elektronicznej, nie pozbawia PEC Sochaczew Sp. z o.o. prawa do wystawiania i przesyłania faktur, duplikatów faktur, korekt faktur oraz innych zawiadomień w formie papierowej w sytuacji czasowego zawieszenia świadczenia usługi, przesyłania i udostępniania faktur w formie elektronicznej.

14. PEC Sochaczew Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt komputerowy, z którego korzysta Odbiorca, a także inne przyczyny uniemożliwiające odebranie przesłanych dokumentów spowodowane okolicznościami, na które nie miał wpływu mimo zachowania wszelkiej staranności.

15. Spółka oświadcza, że dane osobowe zawarte w bazie danych „e-faktury” wykorzystywane będą wyłącznie w celach statutowych PEC Sochaczew Sp. z o.o.. Użytkownikowi przysługuje prawo dostępu oraz poprawienia swoich danych osobowych.

16. Korzystanie z usługi jest bezpłatne.

17. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie, obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy prawa podatkowego i Kodeksu Cywilnego.

18. Udostępnione dane są w pełni chronione, zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych (Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. Dz. U. z 2016 r. poz.922 z późn. zm.).

19. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZES ZARZĄDU

Jarosław Dorociak